

Regulamin wystawców

MIĘDZYNARODOWE SYMPOZJUM ALERGII NA POKARMY 2020

IX BYDGOSKIE SPOTKANIA ALERGOLOGICZNE

Bydgoszcz, 20-21 marca 2020

Organizator naukowy konferencji: **Katedra i Klinika Alergologii, Immunologii Klinicznej i Chorób Wewnętrznych Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy**
Szpital Uniwersytecki nr 2 im dr. Jana Bizuela, ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz

Biuro organizacyjne: **AltaSoft Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa**
ul. Pukowca 15, 40-847 Katowice, NIP: 634-23-96-317

Miejsca wystawy: Bydgoskie Centrum Targowo – Wystawiennicze
ul. Gdańska 187, 85-674 Bydgoszcz

Strona internetowa Sympozjum: <https://www.sympozjumanp.pl/>

Data publikacji regulaminu: poniedziałek, 2 września 2019 r.

§1. Postanowienia ogólne

1. W imieniu Organizatorów sprawami logistycznymi oraz ustalaniem, realizacją i egzekwowaniem umów z wystawcami zajmuje się AltaSoft Sp. z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k. zwana dalej Biurem Organizacyjnym posiadająca w sprawach objętych tym regulaminem uprawnienia Organizatora.
2. Miejscem organizacji wystaw jest Bydgoskie Centrum Targowo – Wystawiennicze
3. Przez Wystawców rozumie się podmioty, które zawarły bezpośrednio z Organizatorem lub Biurem Organizacyjnym umowy o współpracy umożliwiające wynajęcie powierzchni, służącej do wystawienia stoiska, zainstalowania reklam lub organizacji innych form promocji Podmiotu na Międzynarodowym Sympozjum Alergii na Pokarmy 2020 – dalej zwanym Sympozjum. Wynajmowana powierzchnia niezależnie od docelowego przeznaczenia dalej będzie zwana Wystawą.
4. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią umowy.

§2. Wystawy

1. Organizator może odmówić zawarcia umowy lub przyjęcia zamówienia obejmującego Wystawę bez podania przyczyn. W takim wypadku mailowo powiadamia o odmowie Podmiot zgłaszający chęć uczestnictwa w Sympozjum obejmującego wystawę do 7 dni od otrzymania zgłoszenia.
2. Wystawca zobowiązuje się do lokalizacji Wystawy w miejscu wyznaczonym przez Organizatora. Organizator dołoży wszelkich starań aby przy wyznaczeniu miejsca wziąć pod uwagę preferencje Wystawcy, jednak ostatecznie może odmówić przydzielenia konkretnego wybranego przez Wystawcę miejsca bez podania przyczyny.

3. Aktualny plan wystaw dostępny będzie dostępny na stronie internetowej konferencji w sekcji „Dla Firm” co najmniej na 30 dni przed jej rozpoczęciem.
4. Organizator w zależności od finalnej liczby wystawców i organizacji przestrzeni ma prawo do zmiany planu wystaw. W takich przypadkach Organizator informuje mailowo o planowanych zmianach Wystawców, którzy nimi mogą zostać objęci. W przypadku braku możliwości osiągnięcia kompromisu co do zmiany lokalizacji wystawy Wystawca ma prawo wycofać swoje zgłoszenie. W przypadku wpłaty zaliczki lub pełnej kwoty z tytułu uczestnictwa w wystawach otrzymuje zwrot wpłaconej kwoty.
5. Wystawca zobowiązuje się do wystawienia wyłącznie przedmiotów, którymi obrót prawny jest dozwolony i nienaruszających praw osób trzecich dotyczących własności intelektualnej w szczególności w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666 ze zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2013 r. poz 1410 ze zm.). W razie naruszenia praw, o których mowa wyżej, Wystawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich.
6. Organizacja w ramach Wystawy stoisk przygotowujących lub serwujących jedzenie i napoje na miejscu możliwa jest tylko w przypadku, gdy Wystawca nie pobiera żadnych opłat z tytułu oferowanego cateringu i wymaga bezwzględnej zgody pisemnej – może być wyrażona w formie mailowej, Organizatora. Brak takiej zgody może skutkować usunięciem wystawy lub nałożeniem przez Organizatora kary do 5000 zł z żądaniem natychmiastowego zaprzestania serwowania. Organizator nie pobiera żadnych dodatkowych opłat z tytułu udzielonej zgody, może natomiast bez możliwości odwołania nie zgodzić się na serwowanie określonych produktów.
7. W przypadku przygotowywania lub serwowania jedzenia i napoi na stoisku Wystawca jest zobowiązany do odpowiednich warunków przygotowywania i przechowywania żywności oraz do bezwzględnego usunięcia ze stoiska produktów z przekroczonym terminem przydatności do spożycia.
8. Prowadzenie sprzedaży na stoisku wymaga bezwzględnej zgody Organizatora i powinno zostać zgłoszone przed złożeniem zamówienia.
9. Wystawca może organizować w ramach swojej Wystawy loterie wyłącznie po uzyskaniu zgody na ich organizację od Organizatora i po dopełnieniu wszelkich formalności zgodnie z właściwymi przepisami. Wystawca może organizować taką loterię wyłącznie na własną odpowiedzialność, a Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za jej organizację wobec uczestników Sympozjum ani właściwych organów.
10. Wystawca jest zobowiązany zapewnić obsługę stoiska przez cały czas trwania Sympozjum.
11. Organizator zastrzega sobie prawo obciążenia Wystawcy kosztami związanymi z naprawą uszkodzonej lub zniszczonej infrastruktury Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego (np. ściany, podłogi) i wynajmowanego wyposażenia (np. stoły, krzesła). W związku z tym Wystawca zobowiązany jest poinformować o wszystkich zaobserwowanych uszkodzeniach przed rozpoczęciem budowy stoisk.

§3. Warunki i terminy wpłat - – standardowe warunki umowy

1. Wystawca zobowiązuje się do opłacenia ceny wystawy w wysokości i terminie zgodnym z ustaleniami zawartymi w umowie bądź formularzu zamówienia.
2. Jeżeli umowa z Wystawcą nie stanowi inaczej:
 - a. W przypadku odstąpienia przez Wystawcę od umowy o współpracy obejmującej Wystawę opłata za Wystawę uiszczona przez Wystawcę zostaje zwrócona w wysokości 50% wniesionej opłaty, jeśli rezygnacja nastąpi do 14 lutego 2020 r. Rezygnacja w późniejszym terminie wiąże się z brakiem zwrotu kwot, o których mowa a w przypadku, gdy Wystawca

odstąpił od umowy przed uiszczeniem ceny za stoisko, zobowiązany jest uiszczyć kwotę, o której mowa powyżej na zasadach określonych w pkt 1 tego paragrafu.

- b. Rozliczenia z Wystawcą związane z rezygnacją z udziału w Sympozjum będą realizowane w terminie do 30 dni od daty zakończenia Sympozjum.
3. Rezerwacja miejsca na wystawę następuje w momencie otrzymania przez Organizatora podpisanego formularza zamówienia lub umowy.
4. Wszystkie Wystawy niezgłoszone i niezgodnione z Organizatorem zostaną zlikwidowane, a koszty związane z ich usunięciem poniesie właściciel tej Wystawy.

§4. Reklama

1. Wystawcy mogą w obrębie swojej Wystawy rozstawiać roll-upy, rozwieszać bannery, plakaty, kolportować ulotki itp. Poza Wystawą mogą to robić jedynie po uprzednim uzgodnieniu z Organizatorem (za dodatkową opłatą i wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez Organizatora).
2. Wszystkie roll-upy, bannery, ulotki i plakaty rozmieszczone poza Wystawą bez uprzedniego uzgodnienia tego z Organizatorem zostaną usunięte. Roznoszenie ulotek i inne akcje marketingowe poza Wystawą bez uprzedniego uzgodnienia tego z Organizatorem będzie skutkowało usunięciem z terenu Sympozjum bez zwrotu kosztów związanych z umową.
3. Posługiwanie się nazwami Międzynarodowego Sympozjum Alergii na Pokarmy 2020, nazwami Organizatorów, Biura Organizacyjnego i logami i znakami graficznymi Sympozjum, Organizatora lub Biura Organizacyjnego na sprzedawanych produktach nie jest dopuszczalne bez zawarcia umowy z Organizatorem. Naruszenie tej zasady skutkować będzie natychmiastowym wyproszeniem wystawcy z terenu Sympozjum oraz koniecznością zapłaty odszkodowania na rzecz Organizatora oraz skorzystania przez niego z innych uprawnień na podstawie obowiązujących przepisów.

§5. Tereny wystawiennicze. Organizacja wystaw

1. Organizator poinformuje wystawców drogą mailową najpóźniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem Sympozjum o terminach i godzinach montażu i demontażu stoisk, a także o godzinach otwarcia wystaw dla uczestników Sympozjum oraz o innych doraźnie zaistniałych zdarzeniach i procedurach wymagających uwagi.
2. Organizator roześle wystawcom komunikat logistyczny, który będzie regulował szczegółowe przepisy obowiązujące na terenie Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego.
3. Ewentualny montaż lub demontaż w innych godzinach niż wskazane możliwy jest jedynie po uzgodnieniu z Organizatorem.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu udostępnienia terenów wystawienniczych po uprzednim poinformowaniu wystawców drogą mailową - jeżeli zmiana nastąpi przed rozpoczęciem Sympozjum, albo poprzez rozwieszenie ogłoszeń przy wejściu na tereny wystaw - jeżeli zmiana wystąpi w trakcie Sympozjum.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności materialnej za przedmioty pozostawione w magazynie oraz na wystawach w całym okresie udostępnienia terenów wystawienniczych ani też za ewentualne szkody wyrządzone przez uczestników Sympozjum w obrębie Wystawy w trakcie trwania Sympozjum.
6. Wystawcy zobowiązani są do usunięcia z Wystawy pustych opakowań i śmieci przed otwarciem Wystaw dla uczestników Sympozjum oraz do utrzymania czystości i estetyki Wystawy w godzinach dostępności dla uczestników Sympozjum.

7. Samochody powinny zostać odstawione na parkingi natychmiast po dokonaniu rozładunku.
8. Obsługa Sympozjum nie pomaga Wystawcom ani przy rozładunku/ załadunku ani przy budowaniu Wystaw, o ile odrębna umowa wyraźnie nie określa zasad takiej pomocy.
9. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i BHP obowiązujących na terenie Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego oraz do bezwzględnego przestrzegania zaleceń służb porządkowych.

§6. Odpowiedzialność Wystawcy

1. Wystawca ponosi całkowitą materialną odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, poniesione przez Organizatora lub Bydgoskie Centrum Targowo-Wystawiennicze w wyniku instalacji/deinstalacji Wystawy oraz aktywności Wystawcy na terenie Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego w trakcie trwania Konferencji, wynikające z działań lub zaniedbań Wystawcy, zatrudnionych przez niego osób trzecich -w tym podwykonawców.
2. Ze względu na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa mienia Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego, a także bezpieczeństwa osób biorących udział w Konferencji i towarzyszącej jej wystawie medycznej Wystawcy oraz podwykonawcy działający w ich imieniu zobowiązani są do:
 - a) posiadania odpowiedniego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - b) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i ewakuacyjnych obowiązujących na terenie Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego i do bezwzględnego stosowania się do zaleceń służb porządkowych,
 - c) zapewnienia, iż wszelkie montáže, demontaże i transporty będą dokonywane zgodnie z zasadami przepisów BHP.

§7. Wjazd i parkowanie na teren Bydgoskiego Centrum Targowo Wystawienniczego. Identyfikatory.

1. Wystawca ponosi ewentualne koszty parkingu.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności materialnej za pojazdy pozostawione na parkingu Centrum.
3. Każda osoba obsługująca wystawę ma obowiązek posiadania identyfikatora, który można pobrać na rejestracji wystawców Sympozjum. Wejściówka (identyfikator) „wystawca” jest przeznaczona wyłącznie dla obsługi Wystawy, ponieważ umożliwia wstęp na tereny Sympozjum i wystaw także w godzinach niedostępnych dla uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo do ograniczenia liczby wejściówek dopuszczalnych dla danego stoiska.

§8. Zmiany regulaminu

1. Do dnia 06.03.2020 r. Organizator rości sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
2. Aktualny regulamin wraz z historią zmian dostępny jest na stronie Sympozjum: <https://www.sympozjumanp.pl/>
3. O zmianach regulaminu Organizator zobowiązuje się poinformować Wystawców mailowo.

§9. Siła wyższa.

Odwołanie, zmiany miejsca i terminu Sympozjum

1. Siła wyższa oznacza nagłe zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Organizatora, uniemożliwiające wykonanie zobowiązania w całości lub w deklarowanej formie i zakresie, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia. Zdarzeniem takim są w szczególności wojny, katastrofy naturalne, strajki oraz akty organów władzy i administracji państwowej – np. ogłoszenie żałoby narodowej. W przypadku Sympozjum siłą wyższą może być także nagły, niemożliwy do przewidzenia brak dostępu do terenów przeznaczonych na organizację Sympozjum.
2. W niezależnych od Organizatora przypadkach – spowodowanych siłą wyższą Organizator może podjąć decyzję o odwołaniu lub zmianie miejsca i terminu Sympozjum. Organizator nie ponosi wtedy odpowiedzialności za korzyści utracone przez Wystawców z tego tytułu oraz nie pokrywa utraconych kosztów, jakie Wystawca poniósł w związku ze zmianami opisanymi powyżej.
3. W przypadku zmiany miejsca lub terminu Sympozjum z przyczyn zależnych od Organizatora Wystawca może podjąć decyzję o odstąpieniu od uczestnictwa w Sympozjum, a wniesiona opłata jest mu zwracana w całości.
4. Zwrot opłaty następuje bezpośrednio na konto bankowe, z którego przelew był wykonywany, do 14 dni po otrzymaniu przez Organizatora podpisanej kopii faktury korygującej.
5. O przypadkach opisanych w punktach: 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu Organizator poinformuje zainteresowanych poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Sympozjum i dodatkowo drogą mailową.

§10. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie normują przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z uczestnictwem Wystawcy w Sympozjum będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd Organizatora .

2. Kontakt z Biurem Organizacyjnym:

AltaSoft sp. z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.

ul. Pukowca 15, 40-847 Katowice

tel.: (+4832) 259-83-99, (+4832) 259-83-98, (+4832) 259-83-96

fax: wew.18

e-mail: konferencje@altasoft.pl

Biuro czynne w dni robocze - od poniedziałku do piątku od 8:30 do 16:30